



НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ БОТАНІКИ ІМ. М.Г. ХОЛОДНОГО

НАКАЗ

м. Київ

№ 34н

від 30.09.2026 р.

Про оголошення конкурсу на заміщення
вакантних посад наукових працівників

Відповідно до Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад наукових працівників у Інституті ботаніки ім. М.Г. Холодного НАН України, затвердженого наказом директора від 01 вересня 2021 року № 7н зі змінами, та відповідно до рішення атестаційної комісії

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити з 1 жовтня 2026 року конкурс на заміщення нижченаведених вакантних посад:

у відділі систематики та флористики судинних рослин – наукового співробітника (одна посада);

у відділі геоботаніки та екології – провідного наукового співробітника (одна посада); наукового співробітника (одна посада);

у відділі фікології, ліхенології та бріології – старшого наукового співробітника (одна посада); молодшого наукового співробітника (одна посада).

2. Кадровій службі (О.Г. Коровій) спільно з керівництвом відділів забезпечити підготовку за встановленою формою (наказ директора від 19.03.2026 № 11н) оголошень про проведення конкурсу.

3. Службі ученого секретаря (О.А. Артеменко, Н.В. Гурінович) забезпечити оприлюднення оголошень про конкурс на веб-сайті Інституту ботаніки.

4. Ученому секретарю та кадровій службі в ході проведення процедури конкурсу забезпечувати:

облік і реєстрацію документів, перевірку їх відповідності встановленим вимогам – у триденний термін від дня їх надходження;

повідомлення претендентів про виявлення невідповідності документів – не пізніше як у п'ятиденний термін від дня їх надходження;

підготовку переліку учасників конкурсу та проекту наказу про його затвердження – протягом семи робочих днів після закінчення терміну подання заяв та документів;

надання затвердженого рішенням директора переліку учасників конкурсу для його оприлюднення на веб-сайті Інституту ботаніки – через сім (але не пізніше десяти) робочих днів після закінчення терміну прийому документів;

погодження з конкурсною комісією питання про час і місце проведення її засідання та повідомлення про це засідання учасників конкурсу;

підготовку та надання конкурсній комісії поданих документів, додаткової інформації, наданої кандидатами, та іншої узагальненої інформації щодо учасників конкурсу (на вимогу голови або секретаря конкурсної комісії).

5. Голові конкурсної комісії (чл.-кор. НАН України О.М. Виноградовій) організувати проведення засідання комісії у терміни, які дозволять винести рішення комісії на розгляд та затвердження вченої ради не пізніше 30 календарних днів від дня затвердження переліку учасників конкурсу.

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор
чл.-кор. НАН України



Олександр ХОДОСОВЦЕВ