

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ БОТАНІКИ ІМ. М.Г. ХОЛОДНОГО НАН УКРАЇНИ

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор Інституту ботаніки
член-кор. НАН України

 Сергій МОСЯКІН
наказ № 14 від «19» 05.2025



ПОРЯДОК
визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної
та/або інформальної освіти

«СХВАЛЕНО»

Вченою радою

Інституту ботаніки

протокол № 5

від «13» 05.2025

КИЇВ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Порядок визначає механізм визнання та перезарахування результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, в аспірантурі Інституту ботаніки ім. М.Г. Холодного НАН України (далі – Інститут ботаніки).

1.2. Порядок розроблено відповідно до: Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту»; постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261 *«Про порядок підготовки здобувачів ступеня доктора філософії та доктора наук»*; постанови Кабінету Міністрів України від 12.01.2022 № 44 *«Про порядок присудження ступеня доктора філософії»*; наказу МОН України від 08.02.2022 № 130 *«Про затвердження Порядку визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти»*; чинних розпорядчих та нормативних документів Національної академії наук України; освітньо-наукової програми «Підготовка докторів філософії в галузі БІОЛОГІЇ».

1.3. Дія Порядку поширюється на аспірантів — здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти.

2. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

2.1. Визнання результатів навчання здійснюється на основі зіставлення досягнутих результатів навчання з програмними результатами навчання (ПРН), визначеними в ОНП Інституту ботаніки.

2.2. Визнанню підлягають результати навчання, здобуті:

- у межах неформальної освіти (курси, тренінги, наукові школи, онлайн-курси тощо);
- у межах інформальної освіти (самоосвіта, професійна та дослідницька діяльність).

2.3. Результати наукової діяльності (публікації, НДР, дисертаційні матеріали) не визнаються як результати навчання.

3. ОБСЯГ ТА ОБМЕЖЕННЯ ВИЗНАННЯ

3.1. Визнання результатів навчання можливе лише щодо освітніх компонентів, передбачених індивідуальним планом аспіранта.

3.2. Загальний обсяг перезарахованих результатів навчання не може перевищувати 50 % освітньої складової ОНП.

3.3. Визнання результатів навчання не є підставою для скорочення строку підготовки в аспірантурі.

4. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ТА РОЗГЛЯДУ ЗАЯВИ

4.1. Аспірант подає письмову заяву до Центру науково-освітньої підготовки Інституту ботаніки (ЦНОП).

4.2. До заяви додаються документи, що підтверджують результати навчання:

- сертифікати;
- програми курсів;
- опис досягнутих результатів навчання;
- портфоліо (за потреби).

4.3. Гарант ОНП здійснює попередній аналіз відповідності заявлених результатів навчання ОНП та:

- рекомендує їх визнання;
- або надає обґрунтовану відмову.

5. ОЦІНЮВАННЯ ТА ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ

5.1. За необхідності створюється експертна комісія у складі:

- гаранта ОНП;

- науково-педагогічного працівника відповідної дисципліни;
- представника ЦНОП.

5.2. Комісія може:

- здійснити аналіз поданих документів;
- провести співбесіду з аспірантом;
- рекомендувати додаткову атестацію.

5.3. Рішення оформлюється **протоколом**, який зберігається в Інституті ботаніки не менше строку підготовки аспіранта.

6. НАСЛІДКИ ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

6.1. Наслідком визнання результатів навчання є:

- зарахування відповідних результатів навчання як виконання освітнього компонента;
- присвоєння відповідної кількості кредитів ЄКТС;
- внесення змін до індивідуального плану аспіранта;
- оформлення наказу Інституту ботаніки.

6.2. Аспірант звільняється від повторного опанування перезарахованого освітнього компонента.

7. АПЕЛЯЦІЙНА КОМІСІЯ ТА ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ

7.1. У разі відмови у визнанні результатів навчання або часткового їх визнання аспірант має право подати письмову апеляцію.

7.2. Для розгляду апеляцій в Інституті ботаніки створюється апеляційна комісія, яка формується наказом директора Інституту ботаніки.

7.3. До складу апеляційної комісії входять:

- заступник директора з науково-організаційної роботи (голова комісії);

- гарант відповідної освітньо-наукової програми (за відсутності конфлікту інтересів);
- не менше одного науково-педагогічного або наукового працівника Інституту ботаніки, компетентного у відповідній галузі;
- представник Центру науково-освітньої підготовки (ЦНОП).

Особи, які брали участь у прийнятті первинного рішення про відмову у визнанні результатів навчання, не можуть входити до складу апеляційної комісії, крім випадків надання експертних пояснень без права голосу.

7.4. Апеляційна комісія:

- розглядає подану апеляцію;
- аналізує матеріали справи та результати первинного розгляду;
- за необхідності проводить співбесіду з аспірантом;
- ухвалює одне з таких рішень: повне задоволення апеляції; часткове задоволення апеляції; відхилення апеляції.

7.5. Рішення апеляційної комісії оформлюється протоколом, який є підставою для: внесення змін до індивідуального плану аспіранта (у разі задоволення апеляції); або підтвердження первинного рішення.

7.6. Рішення апеляційної комісії є остаточним у межах Інституту ботаніки та доводиться до відома аспіранта в письмовій формі.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Порядок набирає чинності з дня затвердження наказом директора Інституту ботаніки.

8.2. У разі змін у законодавстві України або нормативних документах НАН України цей Порядок застосовується в частині, що не суперечить таким змінам.